

Factura Pequeño Contribuyente

FELIX ORLANDO , MARTINEZ JORDÁN

Nit Emisor: 2724081

FELIX ORLANDO MARTINEZ

7 AVENIDA A 27-40 COLONIA FUENTES DEL VALLE 1, zona 7, SAN MIGUEL PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C3385BD2-6472-43FA-ABE5-6C7BFC70E243

Serie: C3385BD2 Número de DTE: 1685210106

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:53:18

Fecha y hora de certificación: 05-sep-2025 10:53:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-6, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C3385BD2, número de DTE 1685210106 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Felix Orlando Martinez Jordán, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-6, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



(f)

Felix Orlando Martinez Jordán
DPI: 2720 44350 1801

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-6
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Felix Orlando Martinez Jordán
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: once mil quetzales exactos		Q. 11,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para el análisis de documentación relacionada a las actividades de Dirección de OCRET.	Se brindó apoyo profesional en análisis de documentación recibida de Administración General, Dirección de Planificación, Despacho Superior, entre otras instituciones para las acciones de control interno y cumplimiento de la normativa legal por parte de Dirección y de los Departamentos de OCRET, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la digitación y recopilación de datos relacionados a hallazgos por la Contraloría General de Cuentas y la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindó apoyo profesional en la digitación y la recopilación de datos relacionados a los hallazgos efectuados por Contraloría General de Cuentas (CGC), según informe por Auditoría Financiera y de Cumplimiento del ejercicio fiscal 2023 y Carta a la Entidad No. DAS-05-CE-84240-2024 y Carta a la Entidad No. DAS-05-CE-04-84179-2024 y de hallazgos de la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según informe No. CAI-00055-2024, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para el análisis de datos de inventarios de bienes del personal de OCRET.	Se brindó apoyo profesional en el análisis y verificación de la información de bienes cargados en tarjetas de responsabilidad del área de informática, por acciones de control interno de Dirección, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el análisis de información del almacén.	Se brindó apoyo profesional en la verificación y registro de los ingresos y egresos de los insumos en almacén y su registro en el Kardex, por parte del control interno de Dirección, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional a Dirección para el seguimiento de reporte cuatrimestral de quejas y reclamos de OCRET, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Felix Orlando Martínez Jordán
DPI: 2720 44350 1801
Celular: 30285623

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

